

# Standardy ochrony dzieci obowiązujące w Ośrodku Szkolenia Kierowców Klejna Auto, Krzysztof Klejna w Gostyninie

## Wprowadzenie

Standardy ochrony dzieci stanowią realizację obowiązku prawnego dot. wprowadzenia standardów ochrony małoletnich (ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich — Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

Ośrodek Szkolenia Kierowców **Klejna Auto, Krzysztof Klejna** prowadzi swoją działalność z poszanowaniem praw dzieci, które z uwagi na swój wiek, stan emocjonalny i psychiczny, są szczególnie narażone na krzywdzenie. Każdy pracownik traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Pracownicy Klejna Auto, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa oraz swoimi kompetencjami.

## Rozdział I

### Objaśnienie terminów

1. Ośrodek – Ośrodek Szkolenia Kierowców „Klejna Auto, Krzysztof Klejna” w Gostyninie.
2. Pracownik - każda osoba zatrudniona w Ośrodku na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej odpłatnej.
3. Pracownik pracujący z dziećmi - każda osoba, której rzeczywiste obowiązki są związane z kontaktem lub opieką nad małoletnim, w rozumieniu art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich
4. Kierownik - osoba zarządzająca Ośrodkiem, która jest jej przedstawicielem na zewnątrz oraz przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.
5. Małoletni/Dziecko — każda osoba, która nie ukończyła 18. roku życia
6. Opiekun dziecka - przedstawiciel ustawy dziecka: rodzic albo opiekun; rodzic zastępczy; opiekun tymczasowy (czyli osobę upoważnioną do reprezentowania małoletniego obywatela Ukrainy, który przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osób dorosłych).
7. Krzywdzenie dziecka to każde zachowanie względem dziecka, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniechanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie, a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych dziecka i zakłóceniem jego rozwoju. Wyróżnia się następujące, podstawowe formy krzywdzenia:

1) Przemoc fizyczna wobec dziecka. Jest to działanie bądź zaniechanie wskutek którego dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda stanowi rezultat działania bądź zaniechania ze strony rodzica, opiekuna, osoby odpowiedzialnej za dziecko, posiadającej nad nim władzę lub takiej, której ufa.

2) Przemoc psychiczna wobec dziecka. Jest to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a osobą za nie odpowiedzialną lub osobą, której dziecko ufa. Tak jak w przypadku przemocy fizycznej obejmuje zarówno działania, jak i zaniechania. Do przejawów przemocy psychicznej zaliczamy m.in.:

- a) Niedostępność emocjonalną,
- b) zaniedbywanie emocjonalne,
- c) relacja z dzieckiem oparta na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu,
- d) nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem,
- e) niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka,
- f) niedostrzeganie lub nieuznawanie granic psychicznych między dzieckiem a osobą odpowiedzialną,
- g) nieodpowiednia socjalizacja, demoralizacja,
- h) sytuacje, w których dziecko jest świadkiem przemocy

3. Przemoc seksualna wobec dziecka (wykorzystywanie seksualne dziecka). Jest to angażowanie dziecka przez osobę dorosłą lub inne dziecko w aktywność seksualną. Dotyczy sytuacji gdy nie dochodzi do kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, molestowanie werbalne - np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka, komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, zachęcanie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming - strategie nieseksualnego uwodzenia dziecka z intencją nawiązania kontaktu seksualnego w przyszłości) i gdy do takiego kontaktu dochodzi (sytuacje takie jak: dotykanie dziecka, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy, stosunek seksualny). Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem przed ukończeniem 15 roku życia jest przestępstwem. W przypadku dzieci mówimy o wykorzystaniu seksualnym, kiedy między wykorzystującym (dorosły, inne dziecko) a wykorzystywanym (dziecko) z uwagi na wiek lub stopień rozwoju zachodzi relacja władzy, opieki czy zależności. Do innej formy wykorzystywania seksualnego dzieci zalicza się wyzyskiwanie seksualne. Jest to jakiegokolwiek: faktyczne lub usiłowane nadużycie podatności dziecka na zagrożenia, przewagi sił lub zaufania - w celu seksualnym. Wyzysk seksualny obejmuje (choć nie jest to konieczne) czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z wykorzystania seksualnego. Szczególne zagrożenie wyzyskiem seksualnym ma miejsce podczas kryzysów humanitarnych. Zagrożenie wyzyskiem seksualnym dotyczy zarówno samych dzieci, jak i opiekunów tych dzieci, mogących paść ofiarą wyzysku.

4) Zaniedbywanie dziecka. Jest to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie fizycznych i psychicznych potrzeb dziecka. Może przyjmować formę nierespektowania praw dziecka, co w rezultacie prowadzi do zaburzeń w jego zdrowiu i/lub rozwoju. Do zaniedbywania dziecka dochodzi w relacjach dziecka z osobą zobowiązaną do opieki, wychowania, troski i ochrony.

5) Przemoc rówieśnicza (nękanie rówieśnicze, bullying). Przemoc rówieśnicza ma miejsce gdy dziecko doświadcza różnych form nękania ze strony rówieśników. Dotyczy działań bezpośrednich lub z użyciem technologii komunikacyjnych (np. za pośrednictwem internetu i telefonów komórkowych). Przemoc rówieśniczą obserwujemy, gdy szkodliwe działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje:

- a) przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie),
- b) przemoc relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie, szantaż),
- c) przemoc fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie),
- d) przemoc materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów)
- e) cyberprzemoc/przemoc elektroniczną (np. złosliwe wiadomości w komunikatorach, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę),
- f) wykorzystanie seksualne - dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika,
- g) przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią (np. przemoc w relacjach romantycznych między rówieśnikami), pochodzeniem, narodowością, orientacją seksualną, wyznawaną religią czy innymi cechami.

6. Koordynator ds. Standardów Ochrony Dzieci, zwany dalej Koordynatorem, Kierownik Ośrodka, sprawujący nadzór nad prawidłowym stosowaniem w Ośrodku standardów ochrony dzieci oraz ich aktualność, odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zagrożeniu dobra dziecka i podejmowanie interwencji przed właściwymi organami lub instytucjami.

7. Karta interwencji - dokumentacja zawierająca informacje dotyczące ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka, uwzględniający:

- a) dane osoby małoletniej
- b) wskazanie osoby zgłaszającej,
- c) Osobę/osoby podejrzewane o krzywdzenie (opiekun dziecka, pracownik, inne dziecko, inna osoba),
- d) Przyczynę interwencji ( forma krzywdzenia i opis sytuacji)
- e) Opis podjętych działań
- f) Datę interwencji

8. Dane osobowe dziecka - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka, w tym jego imię, nazwisko i wizerunek.

## **Rozdział II**

### **Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci Zasady ogólne**

1. Pracownicy Ośrodka posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.

2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka krzywdzenia dziecka pracownik Ośrodka ma obowiązek przekazać tę informację przełożonemu oraz Koordynatorowi ds. Standardów Ochrony Dzieci,

3. Koordynator ds. Standardów Ochrony Dzieci  
Do obowiązków Koordynatora ds. Standardów Ochrony Dzieci należy:

- 1) dbałość o udostępnienie standardów schrony dzieci na stronie internetowej Ośrodka oraz na jego terenie;
- 2) zapoznanie pracowników Ośrodka z treścią standardów ochrony dzieci przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu jakichkolwiek zmian w standardach oraz prowadzenie ewidencji w tym zakresie
- 3) przyjmowanie zgłoszeń o wystąpieniu czynnika ryzyka zagrożenia dobra dziecka
- 4) przyjęcie zgłoszenia o ujawnieniu symptomów krzywdzenia dziecka lub krzywdzeniu dziecka; ujawnionych lub zgłoszonych incydentach lub zdarzeniach zagrażających dobru dziecka, udokumentowanie ich, weryfikacja oraz informowanie kierownictwa Ośrodka o wynikach poczynionych ustaleń;
- 5) przyjęcie zgłoszenia o podejrzeniu lub niewłaściwym udostępnieniu; rozpowszechnianiu lub wykorzystaniu wizerunku dziecka lub ujawnione na tym tle problemy;
- 6) zainicjowanie interwencji;
- 7) zawiadomienie odpowiednich służb lub organów
- 8) złożenie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego;
- 9) prowadzenie Rejestru interwencji, zabezpieczanie dokumentacji.

#### 4. Zasady rekrutacji pracowników Ośrodka Klejna Auto.

1. Przed zatrudnieniem lub skierowaniem danej osoby do pracy z dziećmi (W rozumieniu art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich) Ośrodek ma obowiązek sprawdzenia informacji dotyczących karalności danej osoby, wynikające z art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Dokumenty potwierdzające te informacje zostają włączone do akt osobowych pracownika, a w przypadku ich braku dołączone do umowy cywilnoprawnej
2. Ponadto osoba przyjęta na stanowisko związane z pracą z dziećmi musi bezwzględnie podpisać oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony dzieci i zobowiązaniu do jej przestrzegania - Załącznik nr 1, które zostanie włączone do akt osobowych pracownika, a w przypadku ich braku dołączone do umowy cywilnoprawnej.
3. Brak zgody na podpisanie oświadczenia wymienionego w ust. 4 uniemożliwia nawiązanie z tą osobą jakiegokolwiek stosunku prawnego (zawarcie umowy o pracę/współpracy)

#### 5. Zasady bezpiecznych relacji pracownik-dziecko

1. Naczelną zasadą czynności podejmowanych przez pracowników Ośrodka podczas pracy z dzieckiem, jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
2. Pracownik traktuje dziecko z szacunkiem oraz szanuje jego prawa oraz potrzeby
3. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie.
4. Niedopuszczalne jest nawiązywanie z dzieckiem relacji o charakterze seksualnym czy romantycznym.
5. Pracownik działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Ośrodka oraz swoich kompetencji.
6. Każdy pracownik pracujący z dziećmi, jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z dzieckiem i każdorazowego rozważenia, czy reakcja,

komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Wszelkie działania względem dziecka powinny być prowadzone w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

## 6. Komunikacja z dzieckiem

Pracownik Ośrodka w komunikacji z dzieckiem:

- 1) zachowuje cierpliwość i szacunek wobec dziecka;
- 2) uważnie słucha dzieci i udziela im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji;
- 3) szanuje prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić dziecko, informuje je o tym najszybciej jak to możliwe;
- 4) nie zawstydzia, nie upokarza, nie lekceważy i nie obraża dziecka;
- 5) nie krzyczy na dziecko, a w sytuacji wynikającej z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci reaguje w inny stanowczy, zdecydowany sposób;
- 6) nie ujawnia informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej;
- 7) nie zachowuje się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

## 7. Działania realizowane z dziećmi

1. Pracownik Ośrodka w działaniach z dziećmi:

- 1) swoim zachowaniem daje przykład dzieciom i jest dla nich wzorem do naśladowania;
- 2) traktuje dzieci równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
- 3) dba o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie dzieci.
- 4) Stawia na pierwszym miejscu dobrostan dzieci i ich radość z uczestnictwa w spotkaniach z pracownikami Ośrodka.
- 5) uwzględnia bezpieczeństwo dzieci oraz zapewnia dostęp do szybkiej pomocy medycznej (dostęp do apteczki pierwszej pomocy, możliwość wezwania pogotowia);
- 6) nie angażuje dzieci w aktywności uwłaczające lub obrażające je, ośmieszające, niewłaściwe, przekraczając granice intymności.
- 7) unika faworyzowania dzieci i nie otacza ich osobistą opieką, której nie potrzebują;
- 8) nie nawiązuje z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani nie składa mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę;
- 9) nie utrwalia wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeśli kierownictwo Ośrodka nie zostało o tym

poinformowane, nie wyraziło na to zgody i nie uzyskał zgód rodziców/opiekunów prawnych oraz samych dzieci;

## 8. Kontakt fizyczny z dziećmi

1. Jakiegokolwiek przemocowe działanie wobec małoletniego jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których kontakt z dzieckiem może być stosowany i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny.

2. Pracownik zobowiązany jest:

- a) Kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny, zachowując świadomość, że nawet przy jego dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie
- b) być zawsze przygotowany na wyjaśnienie swoich działań

3. Pracownikowi zabrania się:

- a) Bicia, szturchania, popychania raz naruszania integralności fizycznej dziecka w jakikolwiek inny sposób
- b) Dotykania dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny
- c) Angażowanie się w takie sytuacje jak łaskotanie, udawanie walki z dzieckiem czy brutalne zabawy fizyczne

4. Kontakt fizyczny musi być zawsze jawny, nieukrywany, nie może się wiązać z jakąkolwiek gratyfikacją, ani wynikać z relacji władzy. Jeśli pracownik będzie świadkiem któregoś z wyżej opisanych zachowań zobowiązany jest zawsze poinformować o tym przełożonego lub/i Koordynatora, który następnie opisuje zdarzenie w Karcie interwencji - Załącznik nr 3

## **Rozdział III**

### **Procedury interwencji w sytuacji ujawnienia okoliczności wskazujących na krzywdzenie dziecka**

## 9. Ujawnienie krzywdzenia

W sytuacji ujawnienia krzywdzenia dziecka należy stworzyć mu możliwość wypowiedzenia się, przedstawienia swojego zdania/opinii, pamiętając, że może to być dla dziecka pierwsza i jedyna rozmowa (dziecko może już nie podjąć więcej prób poszukiwania wsparcia). Szczególnie ważne jest, by:

- a) wyrazić swoją troskę poprzez deklarację, że się dziecku wierzy;
- b) zapewnić dziecko, że dobrze uczyniło podejmując rozmowę o doznanej krzywdzie;
- c) wyjaśniać dziecku, że nie jest winne zaistniałej sytuacji;
- d) jednoznacznie negatywnie ocenić każdą formę przemocy, dając wyraźny sygnał, że jest ona niedopuszczalna i należy jej zapobiegać/powstrzymać;
- e) należy odpowiednio poinformować dziecko, kto i jak zajmie się sprawą, w tym udzielić mu informacji, że podjęte zostaną działania zapewniające mu

bezpieczeństwo.

Ujawnienie krzywdzenia może nastąpić w następujący sposób:

- a) dziecko ujawniło pracownikowi Ośrodka fakt krzywdzenia,
- b) pracownik zaobserwował krzywdzenie,
- c) dziecko ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytane odpowiada niespójnie i/lub chaotycznie lub/i popada w zaniepokojenie bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie)

10. Procedura interwencji w sytuacji ujawnienia okoliczności wskazujących na krzywdzenie dziecka przez osobę dorosłą

- 1. Pracownik, który ma uzasadnione podejrzenie, że dziecko zostało skrzywdzone, powinien niezwłocznie zawiadomić przełożonego, który zawiadamia policję.
- 2. W przypadku istniejącego zagrożenia bezpieczeństwa dziecka, pracownik, który powziął uzasadnione podejrzenie skrzywdzenia dziecka niezwłocznie zawiadamia policję, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia. Należy dołożyć starań, aby utrudnić lub nawet uniemożliwić dziecku oddalenie się z miejsca prowadzenia zajęć.
- 3. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo dziecka. Dziecko, w miarę możliwości powinno przebywać pod opieką pracownika do czasu przyjazdu policji. O ile to możliwe, należy podjąć próbę wsparcia dziecka.
- 4. Po przejęciu dziecka przez policję należy zabezpieczyć materiał z monitoringu oraz inne istotne dowody (np. dokumenty) dotyczące zdarzenia i przekazać je Koordynatorowi, który na wniosek służb prześle ich kopię listem poleconym lub osobiście prokuratorowi lub policji.
- 5. W przypadku określonym w art. 243 Kodeksu Postępowania Karnego można dokonać ujęcia obywatelskiego osoby podejrzanego.
- 6. Po interwencji należy zgłosić zdarzenie Koordynatorowi, który następnie opisuje je w Karcie interwencji — Załącznik nr 3

11. Procedura w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia dziecka przez pracownika.

- 1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez pracownika, osoba która powzięła tę informację powinna niezwłocznie poinformować o tym fakcie Koordynatora, który następnie opisuje je w Karcie interwencji
- 2. Jeżeli zagrożone jest życie lub zdrowie dziecka, osoba, która powzięła wiadomość na ten temat, powinna niezwłocznie powiadomić policję, dzwoniąc na numer alarmowy 112, podając dane własne, dane dziecka (o ile to możliwe), miejsce pobytu dziecka oraz opis okoliczności sprawy oraz powiadomić przełożonego, który powiadamia opiekunów/rodziców dziecka.
- 3. W przypadku, gdy pracownik dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Koordynator, po powzięciu informacji, powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchując pracownika podejrzanego o krzywdzenie oraz innych świadków zdarzenia.
- 4. W sytuacji, gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, Kierownik powinien podjąć adekwatne działania personalne w stosunku do tego pracownika.

12. Procedura w przypadku stwierdzenia stosowania innych form przemocy wobec dziecka przez rodzica/opiekuna/inną osobę dorosłą

1. W przypadku stwierdzenia krzywdzenia dziecka przez rodzica/opiekuna lub inną osobę dorosłą, z którą dziecko przebywa na terenie obiektu, każdy pracownik będący świadkiem takiego krzywdzenia powinien na nie stanowczo zareagować.

2. Jeżeli zagrożone jest życie lub zdrowie dziecka, osoba, która powzięła wiadomość na ten temat, powinna niezwłocznie powiadomić policję, dzwoniąc na numer alarmowy 112, podając dane własne, dane dziecka (o ile to możliwe), miejsce pobytu dziecka oraz opis okoliczności sprawy oraz powiadomić przełożonego. Osoba, która powzięła wiadomość o zdarzeniu informuje także Koordynatora, który następnie opisuje je w Karcie interwencji

3. Jeżeli pracownik jest świadkiem przemocy fizycznej zastosowanej wobec dziecka (klapsy, szarpanie, krzyk, inne wymienione w definicji przemocy fizycznej) powinien starać się przerwać krzywdzenie i zareagować.

## **Rozdział IV**

### **Zasady ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych małoletnich**

1. Ośrodek, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka, zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

a) pracownicy mają obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem

b) dane osobowe małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów

3. Upublicznienie wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka

### **Monitoring stosowania standardów ochrony dzieci i ich realizacji**

13. Monitorowanie realizacji standardów ochrony dzieci

1. Realizacja standardów ochrony dzieci w Ośrodku jest regularnie monitorowana, poddawana ewaluacji i, w przypadku stwierdzenia takiej konieczności, modyfikowana.

2. Koordynator ds. Standardów Ochrony Dzieci:

- regularnie monitoruje znajomość i przestrzeganie przez pracowników Ośrodka przyjętych standardów ochrony małoletnich,
- sprawdza i ocenia skuteczność obowiązujących wytycznych i procedur,
- prowadzi rejestr naruszeń standardów i reaguje na nie,
- proponuje zmiany w standardach mające na celu skuteczną ochronę dzieci przed krzywdzeniem,
- przeprowadza raz na 2 lata badanie - ankietę na temat stanu znajomości i przestrzegania standardów ochrony dzieci oraz potrzeby wprowadzenia zmian w tych standardach. Wzór ankiety stanowi Załącznik 2 do standardów.
- na podstawie badania ankiet, o których mowa w ustępie 6 Koordynator, sporządza raport
- W przypadku stwierdzenia w raporcie nieprawidłowości podejmuje się decyzje co do wprowadzenia zmian do standardów ochrony dzieci i powierza przygotowanie nowego tekstu Koordynatorowi.
- Jeśli na podstawie raportu zostanie ustalone, że stopień znajomości standardów ochrony dzieci wśród pracowników Ośrodka jest niewystarczający, Koordynator ma obowiązek przeprowadzić szkolenie ze standardów ochrony dzieci dla pracowników Ośrodka.

#### 14. Szkolenia

1. W ciągu 60 dni od dnia wprowadzenia standardów ochrony małoletnich Ośrodek przeprowadza szkolenie z zakresu zagadnień objętych standardami dla pracowników Ośrodka, którzy podejmują lub w przyszłości podejmą pracę z dziećmi w ramach wykonywania obowiązków służbowych
2. Zakres poszczególnych szkoleń obejmuje w szczególności:
  - a) Postanowienia standardów ochrony małoletnich
  - b) Podejmowanie interwencji
  - c) Poszerzenie umiejętności w zakresie rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci i czynników ryzyka
3. Przewiduje się różne formy szkolenia: szkolenia zewnętrzne, wewnętrzne, e-learning, materiały edukacyjne dostępne dla pracowników, materiały edukacyjne dostępne bezpłatnie i wypracowane przez inne organizacje.
4. Nowozatrudniony pracownik do którego zadań należy prowadzenie zajęć z dziećmi powinien być przeszkolony w zakresie objętym punktem 2 przed podjęciem pracy z dziećmi.

## **Rozdział V**

### **Przepisy końcowe**

15. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia. Udostępnienie standardów następuje w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przez pracowników Ośrodka:
  - udostępnienie w dogodnym do wglądu miejscu w siedzibie Ośrodka
  - zamieszczenie na stronie internetowej: [www.klejnaauto.pl](http://www.klejnaauto.pl)
  - przekazanie służbowymi drogami komunikacyjnymi wszystkim pracownikom Ośrodka